

**Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej z o. o.
z siedzibą w Jeleniej Górze
poszukuje kandydatki na stanowisko
Asystentka ds. administracyjnych**

OPIS STANOWISKA

- 1) Prowadzenie sekretariatu – kancelarii firmy,
- 2) Prowadzeni zbioru i rejestru dokumentów wychodzących oraz przychodzących do firmy,
- 3) Koordynowanie agendy Dyrektora oraz Wicedyrektora, umawianie i koordynowanie spotkań według skali priorytetów,
- 4) Zarządzanie hierarchią informacji napływających do sekretariatu, sortowanie i syntezywanie najbardziej istotnych danych,
- 5) Monitorowanie rozmów telefonicznych,
- 6) Przygotowywanie odpowiednich materiałów i informacji Dyrektorowi oraz Wicedyrektorowi,
- 7) Tworzenie pozytywnego wizerunku firmy i Przełożonego,
- 8) Organizacja i obsługa posiedzeń Rady Nadzorczej oraz Zgromadzenia Ogólnego,
- 9) Koordynowanie współpracy Dyrekcji z poszczególnymi pracownikami,
- 10) Nadzorowanie i odbiór korespondencji pocztowej,
- 11) Prowadzenie rozliczeń gotówkowych (odpowiedzialność materialna za gospodarkę kasową),
- 12) Prowadzenie spraw kadrowych i zatrudnieniowych (bieżąca współpraca z biurem rachunkowym),

WYMAGANIA:

- umiejętność obsługi urządzeń biurowych
- umiejętność obsługi komputera
- biegła znajomość MS Office w tym: Ms Word, Ms Excel oraz MS Power Point
- prawo jazdy kat. B
- bardzo dobra organizacja pracy, umiejętność planowania zadań i pracy pod presją czasu
- zaangażowanie, samodzielność w działaniu, gotowość do podejmowania inicjatywy
- język angielski komunikatywny w mowie i piśmie oraz znajomość języka czeskiego będzie dodatkowym atutem

OFERUJEMY:

- umowę o pracę
- niezbędne narzędzia pracy
- pracę w międzynarodowym środowisku

CV oraz list motywacyjny prosimy przesłać na adres bbartniczak@gmail.com do dnia 15 stycznia 2016 r.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.)"